

Identifikation im eAntrags-Portal

Benutzerleitfaden

Stand: März 2023

Inhaltsverzeichnis

1 Identifikation im eAntrags-Portal	3
2 Neuen Identifikationsvorgang anlegen.....	5
2.1 Identifikationsgründe	6
2.1.1 Identifikation im Rahmen einer Förderung	6
2.1.2 Identifikation nach Aufforderung der IFB Hamburg.....	10
2.1.3 Ich bin nicht sicher, ob die letzte Identifikation Erfolg hatte.....	13
2.2 Identifikationsarten	14
2.2.1 Identifikationsart „Videoidentifikation durch WebID“	14
2.2.2 Identifikationsart „Identifikation durch Einreichung aktuelles Legitimationsdokument“	20
3 Identifikationsvorgänge verwalten	22
3.1 Offene Identifikationsvorgänge nach Identifikationsart.....	23
3.1.1 Identifikationsart „Videoidentifikation durch WebID“	23
3.1.2 Identifikationsart „Identifikation durch Einreichung aktuelles Legitimationsdokument“	25
3.2 Abgeschlossene Identifikationsvorgänge nach Identifikationsart.....	27
3.2.1 Identifikationsart „Videoidentifikation durch WebID“	27
3.2.2 Identifikationsart „Identifikation durch Einreichung aktuelles Legitimationsdokument“	28

1 Identifikation im eAntrags-Portal

Hinweis zur Nutzung der Identifikation im eAntrags-Portal mit dem Internet Explorer

Bitte beachten Sie, dass bei der Durchführung von Identifikationen unter Verwendung des Internet Explorers die Oberflächen gegebenenfalls nicht korrekt dargestellt werden. Unter Umständen sind dadurch wesentliche Informationen aus dem Identifikationsprozess nicht sichtbar. Es wird empfohlen alternative Browser zu nutzen.

Herzlich willkommen im IFB-Antragsservice

Sie möchten Anträge ansehen oder bearbeiten? Sie möchten eine neue Förderung beantragen? Die Kacheln ermöglichen Ihnen eine zielgerichtete Navigation durch den IFB-Antragsservice.

Meine Anträge

Es liegen noch keine Anträge vor.

Neuen Antrag stellen

Wenn Sie auf "Weiter" klicken, haben Sie die Möglichkeit eine Förderung auszuwählen und einen neuen Antrag zu stellen.

Sofern Sie einen bereits vorhandenen Antrag bearbeiten möchten, wählen Sie bitte den Antrag aus der Liste "Meine Anträge" aus und klicken dort unter "Aktionen" auf "Bearbeiten" oder "Ansehen".

[→ Weiter](#)

Identifikation durchführen

Wenn Sie auf "Weiter" klicken, haben Sie die Möglichkeit einen neuen Identifikationsvorgang durchzuführen.

Sofern Sie bereits Identifikationsvorgänge angelegt haben, können Sie diese in der Übersicht der Identifikationsvorgänge einsehen.

[→ Weiter](#)






Wir sind persönlich für Sie da.

Unsere Hotline steht Ihnen von Montag bis Donnerstag 8:00 Uhr bis 17:00 Uhr, Freitag 8:00 Uhr bis 16:00 Uhr gern zur Verfügung.

Informationen zur Nutzung des Kundenportals

Einen Leitfaden zur Nutzung des Kundenportals finden Sie im Benutzerleitfaden. Die Nutzungsbedingungen und Datenschutzerklärung können Sie jederzeit einsehen.

Kontakt

 Hamburgische Investitions- und Förderbank
 Besenbinderhof 31, 20097 Hamburg
 040 248460
 www.ifbhh.de
 info@ifbhh.de

[Benutzerleitfaden](#) | [Impressum](#) | [Datenschutzerklärung](#) | [Nutzungsbedingungen](#)

Das Anlegen neuer Identifikationsvorgänge sowie die Verwaltung offener und abgeschlossener Identifikationsvorgänge ist von der Hauptübersichtsseite im eAntrags-Portal über die Menükachel „Identifikation durchführen“ möglich.

Bestätigen Sie den Aufruf der Menükachel mit „Weiter“.

Übersicht Identifikationsvorgänge

Bitte beachten Sie die unten aufgeführten Hinweise, bevor Sie einen neuen Identifikationsvorgang starten. Einen Leitfaden zur Durchführung einer Identifikation finden Sie im [Benutzerleitfaden-Identifikation](#).

Zum Bearbeiten noch nicht abgeschlossener Identifikationsvorgänge klicken Sie bitte unter "Aktionen" auf "Details".

Offene Vorgänge

Es liegen keine offenen Identifikationsvorgänge vor.

Abgeschlossene Vorgänge

Es liegen keine abgeschlossenen Identifikationsvorgänge vor.

Neuen Vorgang starten

Wenn Sie auf "Weiter zum Identifikationsvorgang" klicken, haben Sie die Möglichkeit allgemeine Informationen zum Identifikationsvorgang anzugeben und den Vorgang anschließend zu starten.

Hinweis: Bitte legen Sie nur dann einen Identifikationsvorgang an, wenn Sie im Antragsformular oder unabhängig zu einer Antragsstellung in diesem Portal über ein Aufforderungsschreiben von der IFB Hamburg dazu aufgefordert werden.

[← Zurück zur Antragsübersicht](#)

[Weiter zum Identifikationsvorgang](#)

Sie gelangen in die Übersicht der Identifikationsvorgänge. Hier können Sie:

1. neue Identifikationsvorgänge anlegen
2. offene und abgeschlossene Identifikationsvorgänge verwalten/ansehen

Von der Übersicht der Identifikationsvorgänge ausgehend, können Sie einen neuen Identifikationsvorgang anlegen. Klicken Sie dafür auf „Weiter zum Identifikationsvorgang“.

2 Neuen Identifikationsvorgang anlegen

Neuer Identifikationsvorgang


Hier können Sie einen neuen Identifikationsvorgang durchführen. Bitte beachten Sie die unten aufgeführten Hinweise, bevor Sie einen neuen Identifikationsvorgang starten.

Auswahl

Identifikationsgrund

Bitte wählen Sie einen Grund aus. ▾

Abhängig vom gewählten Grund erscheinen weitere Informationen.

 Bitte wählen Sie einen Identifikationsgrund aus. Es liegt nur dann ein Grund für eine Identifikation vor, wenn Sie von der IFB Hamburg entweder im Zuge einer Antragsstellung oder in Form eines separaten Schreibens dazu aufgefordert werden.

[← Zurück zur Übersicht](#) [Identifikation beginnen](#)

Wählen Sie einen der Identifikationsgründe aus der hinterlegten Liste aus:

- Identifikation im Rahmen einer Förderung
- Identifikation nach Aufforderung der IFB Hamburg
- Ich bin nicht sicher, ob die letzte Identifikation Erfolg hatte.

In Abhängigkeit zum gewählten Grund erscheinen weitere Erfassungsfelder und Informationen.

2.1 Identifikationsgründe

2.1.1 Identifikation im Rahmen einer Förderung

Neuer Identifikationsvorgang

Hier können Sie einen neuen Identifikationsvorgang durchführen. Bitte beachten Sie die unten aufgeführten Hinweise, bevor Sie einen neuen Identifikationsvorgang starten.

Auswahl

Identifikationsgrund


Identifikation im Rahmen einer Förderung

Abhängig vom gewählten Grund erscheinen weitere Informationen.

Antrag

Bitte wählen Sie einen Antrag aus.

Abhängig vom gewählten Antrag erscheinen weitere Informationen.

 Bitte wählen Sie aus der zur Verfügung stehenden Liste den Antrag aus, zu dem Sie die Identifikation vornehmen. Geben Sie bitte weiterhin an, ob die Identifikation für den Inhaber des Benutzeraccounts oder für eine andere Person erfolgen wird und welche Identifikationsart angewendet werden soll. Ggf. ist die anzuwendende Identifikationsart bereits durch die Auswahl des Förderprogramms fest hinterlegt.

Hinweis: Beachten Sie bitte die Angaben der IFB Hamburg in Bezug auf die zu identifizierenden Personen und zur anzuwendenden Identifikationsart im Antragsformular.

[← Zurück zur Übersicht](#) [Identifikation beginnen](#)

Wählen Sie den Antrag aus der hinterlegten Liste aus, zu dem Sie die Identifikation durchführen möchten.

Bitte beachten Sie, dass es auch Anträge gibt, zu denen kein Identifikationsvorgang angelegt werden kann. In diesem Fall erhalten Sie eine entsprechende Meldung.

Neuer Identifikationsvorgang

Hier können Sie einen neuen Identifikationsvorgang durchführen. Bitte beachten Sie die unten aufgeführten Hinweise, bevor Sie einen neuen Identifikationsvorgang starten.

Auswahl

Identifikationsgrund

Identifikation im Rahmen einer Förderung

Abhängig vom gewählten Grund erscheinen weitere Informationen.

Antrag

Bitte wählen Sie einen Antrag aus.

Abhängig vom gewählten Antrag erscheinen weitere Informationen.

Identifikationsart

Bitte wählen Sie einen Eintrag aus.


Bitte geben Sie die Identifikationsart an.

Identifikation für

angemeldeten Benutzer

andere Person

Geben Sie an, ob die Identifikation für Sie oder eine andere Person erfolgen soll.

 Bitte wählen Sie aus der zur Verfügung stehenden Liste den Antrag aus, zu dem Sie die Identifikation vornehmen. Geben Sie bitte weiterhin an, ob die Identifikation für den Inhaber des Benutzeraccounts oder für eine andere Person erfolgen wird und welche Identifikationsart angewendet werden soll. Ggf. ist die anzuwendende Identifikationsart bereits durch die Auswahl des Förderprogramms fest hinterlegt.

Hinweis: Beachten Sie bitte die Angaben der IFB Hamburg in Bezug auf die zu identifizierenden Personen und zur anzuwendenden Identifikationsart im Antragsformular.

[← Zurück zur Übersicht](#) [Identifikation beginnen](#)

Nach der Auswahl des Antrages öffnen sich die Felder „Identifikationsart“ und „Identifikation für“.

Bei Identifikationsart wählen Sie bitte:

- Videoidentifikation durch WebID (hier wird eine vollständige Videolegitimation durchgeführt) oder
- Identifikation durch Einreichung aktuelles Legitimationsdokument

Hinweis: Bitte beachten Sie, dass es auch Anträge gibt, zu denen die Identifikationsart bereits fest vorgegeben ist. In diesem Fall besteht keine Auswahlmöglichkeit.

Bei „Identifikation für“ entscheiden Sie bitte, ob Sie die Legitimation für

- den angemeldeten Benutzer oder
- eine andere Person

vornehmen.

Hinweis: „Eine andere Person“ ist immer dann zu nutzen, wenn sich nicht der Antragsteller selbst legitimiert (z.B. ein Geschäftsführer oder eine bevollmächtigte Person legitimieren sich für den Antrag ihres Unternehmens).

Haben Sie „Identifikation durch Einreichung aktuelles Legitimationsdokument“ gewählt, sind auf dieser Maske keine weiteren Felder zu pflegen.

Wenn Sie die Videoidentifikation durch WebID gewählt haben bzw. diese Legitimationsart vorgelegt ist, öffnen sich weitere Felder, die Sie bitte mit Angaben zu Ihrer Person füllen.

Neuer Identifikationsvorgang

Hier können Sie einen neuen Identifikationsvorgang durchführen. Bitte beachten Sie die unten aufgeführten Hinweise, bevor Sie einen neuen Identifikationsvorgang starten.

Auswahl

Identifikationsgrund

Identifikation im Rahmen einer Förderung

Abhängig vom gewählten Grund erscheinen weitere Informationen.

Antrag

80004096 - Modul II - Hamburg Digital - Invest

Abhängig vom gewählten Antrag erscheinen weitere Informationen.

Identifikationsart

Videoidentifikation über WebID

Bitte geben Sie die Identifikationsart an.

Identifikation für

angemeldeten Benutzer

andere Person

Geben Sie an, ob die Identifikation für Sie oder eine andere Person erfolgen soll.

Angaben zur Person (wie im Ausweisdokument angegeben)

Vorname

Bitte geben Sie Ihren Vornamen ein. Sollten Sie mehrere Vornamen haben, tragen Sie bitte alle ein.

Nachname

Bitte geben Sie Ihren Nachnamen ein.

E-Mail

Bitte geben Sie ihre E-Mail-Adresse ein.

Geburtstag

Bitte geben Sie Ihr Geburtsdatum ein.

Geschlecht

Bitte wählen Sie Ihr Geschlecht aus.

Postleitzahl

Bitte geben Sie ihre Postleitzahl ein.

Ort

Bitte geben Sie ihren Wohnort ein.

Land

Bitte geben Sie ein Land ein.



Bitte wählen Sie aus der zur Verfügung stehenden Liste den Antrag aus, zu dem Sie die Identifikation vornehmen. Geben Sie bitte weiterhin an, ob die Identifikation für den Inhaber des Benutzeraccounts oder für eine andere Person erfolgen wird und welche Identifikationsart angewendet werden soll. Ggf. ist die anzuwendende Identifikationsart bereits durch die Auswahl des Förderprogramms fest hinterlegt.

Hinweis: Beachten Sie bitte die Angaben der IFB Hamburg in Bezug auf die zu identifizierenden Personen und zur anzuwendenden Identifikationsart im Antragsformular.

← Zurück zur Übersicht

Identifikation beginnen

Nach vollständiger Pflege der Angaben zur Person (bzw. bei „Identifikation durch Einreichung aktuelles Legitimationsdokument“ ohne Pflege weiterer Daten) starten Sie bitte den Legitimationsvorgang mit Anklicken des Feldes „Identifikation beginnen“. Der Vorgang wird gestartet.

← Zurück zur Übersicht

Identifikation beginnen

Weiter mit

- „2.2 Identifikationsarten“ in diesem Benutzerleitfaden

2.1.2 Identifikation nach Aufforderung der IFB Hamburg

Neuer Identifikationsvorgang

Hier können Sie einen neuen Identifikationsvorgang durchführen. Bitte beachten Sie die unten aufgeführten Hinweise, bevor Sie einen neuen Identifikationsvorgang starten.

Auswahl

Identifikationsgrund

Identifikation nach Aufforderung der IFB Hamburg

Abhängig vom gewählten Grund erscheinen weitere Informationen.

Referenznummer

Bitte geben Sie die Referenznummer an.

Identifikationsart

Videoidentifikation über Dienstleister

Bitte geben Sie die Identifikationsart an.

Identifikation für

angemeldeten Benutzer

andere Person

Geben Sie an, ob die Identifikation für Sie oder eine andere Person erfolgen soll.

i Bitte geben Sie die Referenznummer an, die Sie im Aufforderungsschreiben zur Identifikation von der IFB Hamburg erhalten haben. Geben Sie bitte weiterhin an, ob die Identifikation für den Inhaber des Benutzeraccounts oder für eine andere Person erfolgen wird und welche Identifikationsart angewendet werden soll.

Hinweis: Beachten Sie bitte die Angaben der IFB Hamburg in Bezug auf die zu identifizierenden Personen und zur anzuwendenden Identifikationsart aus dem Aufforderungsschreiben (Post/Mail).

[← Zurück zur Übersicht](#) [Identifikation beginnen](#)

Benennen Sie die Referenznummer, die Ihnen im Aufforderungsschreiben der IFB Hamburg zur Identifikation übermittelt wurde.

Bei Identifikationsart wählen Sie bitte:

- Videoidentifikation durch WebID (hier wird eine vollständige Videolegitimation durchgeführt) oder
- Identifikation durch Einreichung aktuelles Legitimationsdokument

Hinweis: Bitte beachten Sie, dass es auch Anträge gibt, zu denen die Identifikationsart bereits fest vorgegeben ist. In diesem Fall besteht keine Auswahlmöglichkeit.

Bei „Identifikation für“ entscheiden Sie bitte, ob Sie die Legitimation für

- den angemeldeten Benutzer oder
- eine andere Person

vornehmen.

Hinweis: „Eine andere Person“ ist immer dann zu nutzen, wenn sich nicht der Antragsteller selbst legitimiert (z.B. ein Geschäftsführer oder eine bevollmächtigte Person legitimieren sich für den Antrag ihres Unternehmens).

Haben Sie „Identifikation durch Einreichung aktuelles Legitimationsdokument“ gewählt, sind auf dieser Maske keine weiteren Felder zu pflegen.

Wenn Sie die Videoidentifikation durch WebID gewählt haben bzw. diese Legitimationsart vorgelegt ist, öffnen sich weitere Felder, die Sie bitte mit Angaben zu Ihrer Person füllen.

Neuer Identifikationsvorgang

Hier können Sie einen neuen Identifikationsvorgang durchführen. Bitte beachten Sie die unten aufgeführten Hinweise, bevor Sie einen neuen Identifikationsvorgang starten.

Auswahl

Identifikationsgrund

Identifikation nach Aufforderung der IFB Hamburg

Abhängig vom gewählten Grund erscheinen weitere Informationen.

Referenznummer

51166788

Bitte geben Sie die Referenznummer an. Es sind Zahlen, Buchstaben, '-' und '.' erlaubt.

Identifikationsart

Videoidentifikation über WebID

Bitte geben Sie die Identifikationsart an.

Identifikation für

angemeldeten Benutzer

andere Person

Geben Sie an, ob die Identifikation für Sie oder eine andere Person erfolgen soll.

Angaben zur Person (wie im Ausweisdokument angegeben)

Vorname

Bitte geben Sie Ihren Vornamen ein. Sollten Sie mehrere Vornamen haben, tragen Sie bitte alle ein.

Nachname

Bitte geben Sie Ihren Nachnamen ein.

E-Mail

Bitte geben Sie ihre E-Mail-Adresse ein.

Geburtstag

Bitte geben Sie Ihr Geburtsdatum ein.

Geschlecht

Bitte wählen Sie Ihr Geschlecht aus.

Postleitzahl


Bitte geben Sie ihre Postleitzahl ein.

Ort

Bitte geben Sie ihren Wohnort ein.

Land

Bitte geben Sie ein Land ein.

 Bitte geben Sie die Referenznummer an, die Sie im Aufforderungsschreiben zur Identifikation von der IFB Hamburg erhalten haben. Geben Sie bitte weiterhin an, ob die Identifikation für den Inhaber des Benutzeraccounts oder für eine andere Person erfolgen wird und welche Identifikationsart angewendet werden soll.

Hinweis: Beachten Sie bitte die Angaben der IFB Hamburg in Bezug auf die zu identifizierenden Personen und zur anzuwendenden Identifikationsart aus dem Aufforderungsschreiben (Post/Mail).

[← Zurück zur Übersicht](#) [Identifikation beginnen](#)

Nach vollständiger Pflege der Angaben zur Person (bzw. bei „Identifikation durch Einreichung aktuelles Legitimationsdokument“ ohne Pflege weiterer Daten) starten Sie bitte den Legitimationsvorgang mit Anklicken des Feldes „Identifikation beginnen“. Der Vorgang wird gestartet.

[← Zurück zur Übersicht](#) [Identifikation beginnen](#)

Weiter mit

- **„2.2 Identifikationsarten“** in diesem Benutzerleitfaden

2.1.3 Ich bin nicht sicher, ob die letzte Identifikation Erfolg hatte.

Neuer Identifikationsvorgang


Hier können Sie einen neuen Identifikationsvorgang durchführen. Bitte beachten Sie die unten aufgeführten Hinweise, bevor Sie einen neuen Identifikationsvorgang starten.

Auswahl

Identifikationsgrund

Ich bin nicht sicher, ob die letzte Identifikation Erfolg hatte.

Abhängig vom gewählten Grund erscheinen weitere Informationen.

 Sofern Sie der Meinung sind, dass Ihre Identifikation nicht erfolgreich war, nehmen Sie bitte vorerst keine weiteren Schritte vor. Bei Bedarf erhalten Sie eine Rückmeldung von der IFB Hamburg, ggf. mit einer Aufforderung zu einer erneuten Identifikation.

[← Zurück zur Übersicht](#) [Identifikation beginnen](#)

Aus diesem Identifikationsgrund heraus kann kein neuer Identifikationsvorgang gestartet werden. Bitte beachten Sie die hinterlegten Informationen.

Sie verlassen die Maske mit Anklicken des Feldes „Zurück zur Übersicht“

[← Zurück zur Übersicht](#) [Identifikation beginnen](#)

2.2 Identifikationsarten

2.2.1 Identifikationsart „Videoidentifikation durch WebID“

Nach Anklicken des Feldes „Identifikation beginnen“ erhalten Sie ein Hinweisfenster, dass Sie automatisch auf die Seite des Dienstleisters zur Durchführung der Videolegitimation weitergeleitet werden.

Mit „Abbrechen“ werden Sie wieder auf die Ausgangsmaske im eAntragsportal zurückgeleitet.

Bitte bestätigen Sie mit Anklicken des Feldes „Fortfahren“, dass Sie die Videolegitimation durchführen wollen.

Neuer Identifikationsvorgang

Hier können Sie einen neuen Identifikationsvorgang durchführen. Bitte beachten Sie die unten aufgeführten Hinweise, bevor Sie einen neuen Identifikationsvorgang starten.

Auswahl

Identifikationsgrund
Identifikation im Rahmen einer Förderung

Abhängig vom gewählten Identifikationsgrund

Antrag
80001604 - Modul

Abhängig vom gewählten Antrag

Identifikationsart
Videoidentifikation

Bitte geben Sie die Identifikationsart an

Identifikation für
 angemeldeten Benutzer
 andere Person

Geben Sie an, ob die Identifikation für Sie oder eine andere Person erfolgen soll.

Identifikation starten

Wenn Sie fortfahren, werden Sie automatisch auf die Seite des Dienstleisters weitergeleitet, der die Identifikation im Auftrag der IFB Hamburg durchführen wird. Bitte halten Sie Ihr aktuelles Ausweisdokument bereit. Nach der Durchführung der Identifikation werden Sie automatisch wieder in dieses Portal zurückgeleitet.

Abbrechen Fortfahren

Bitte wählen Sie aus der zur Verfügung stehenden Liste den Antrag aus, zu dem Sie die Identifikation vornehmen. Geben Sie bitte weiterhin an, ob die Identifikation für den Inhaber des Benutzeraccounts oder für eine andere Person erfolgen wird und welche Identifikationsart angewendet werden soll. Ggf. ist die anzuwendende Identifikationsart bereits durch die Auswahl des Förderprogramms fest hinterlegt.

Hinweis: Beachten Sie bitte die Angaben der IFB Hamburg in Bezug auf die zu identifizierenden Personen und zur anzuwendenden Identifikationsart im Antragsformular.

← Zurück zur Übersicht Identifikation beginnen

Sie gelangen auf die Seite des Dienstleisters WebID Solutions GmbH, der die Videolegitimation im Auftrag der IFB Hamburg durchführt.

Einfach online identifizieren mit WebID

... und Ihren Antrag noch schneller abschließen

Mit WebID haben Sie eine gute Wahl getroffen und Sie sparen Zeit, Aufwand und Nerven im Vergleich zur Identifizierung in einer Post- oder Bankfiliale.

Bitte akzeptieren Sie zunächst unsere AGB und die Datenschutzerklärung. Anschließend klicken Sie auf „Bestätigen“, um die Identifizierung zu beginnen.

Identifikation starten



Prüfen Sie unsere AGB und bestätigen diese.

Starten Sie den Video-Anruf. Sie werden Schritt für Schritt durch die Legitimation geführt.

Sie beenden die Legitimation mit der Eingabe einer TAN, die Sie per SMS von uns erhalten.

Herzlichen Dank, dass Sie sich für WebID entschieden haben!

Ich akzeptiere die Allgemeinen Geschäftsbedingungen. ([AGB](#))

Ausführliche Informationen zum Umgang mit Ihren personenbezogenen Daten durch die WebID Solutions GmbH können Sie unserer Datenschutzerklärung entnehmen. ([Datenschutzerklärung](#))

WEITERE HILFE ANZEIGEN

Das benötigen Sie

1. Browser oder App

Ihre Identifikation funktioniert ganz einfach mit einem Videotelefonat – einfach und direkt über Ihren Browser (aktuellen [Chrome](#), [Edge](#), [Firefox](#), [Opera](#), [Safari](#)) mit integrierter Browser-Videotelefonie. Verwenden Sie auf iOS bitte ausschließlich Safari.

Unter [iOS](#) und [Android](#) können Sie unsere App My WebID nutzen.



2. Webcam

Sind Ihre Kamera und Mikrofon angeschlossen und eingeschaltet?

3. Ausweisdokument

Halten Sie bitte ein gültiges Ausweisdokument – Personalausweis oder Reisepass – griffbereit.

Sicher und verschlüsselt

Ihre Verbindung ist verschlüsselt und schützt Ihre persönlichen Informationen nach modernsten technischen Standards.



WEITERE HILFE ANZEIGEN

Bitte setzen Sie das Häkchen, dass Sie die Allgemeinen Geschäftsbedingungen akzeptieren. Anschließend gelangen Sie mit Anklicken des Feldes „Bestätigen“ auf die nächste Seite.

Hinweis: Wenn Sie die Allgemeinen Geschäftsbedingungen nicht akzeptieren, ist eine Videolegitimation nicht möglich. Bitte melden Sie sich in dem Fall bei Ihrem zuständigen Sachbearbeiter, um eine alternative Legitimationsart (z.B. über PostIdent) zu besprechen.



Ich akzeptiere die Allgemeinen Geschäftsbedingungen. ([AGB](#))

Ausführliche Informationen zum Umgang mit Ihren personenbezogenen Daten durch die WebID Solutions GmbH können Sie unserer Datenschutzerklärung entnehmen. ([Datenschutzerklärung](#))



Bestätigen

Einfach online identifizieren mit WebID

Mit WebID haben Sie eine gute Wahl getroffen und Sie sparen Zeit, Aufwand und Nerven im Vergleich zur Identifizierung in einer Post- oder Bankfiliale.

1. Starten Sie den Video-Anruf mit dem Browser oder der App. Sie werden Schritt für Schritt durch die Legitimation geführt.
2. Sie beenden die Legitimation mit der Eingabe einer TAN, die Sie per SMS von uns erhalten.

Herzlichen Dank, dass Sie sich für WebID entschieden haben!

Ihre aktuelle Vorgangsnummer:

151-467-805

In 2 Schritten ist Ihre Identifikation durchgeführt:

1.



Identifikation per Video-Anruf

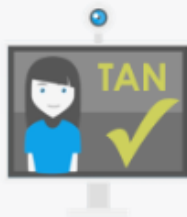
Glückwunsch: Ihr Browser verfügt über alle Voraussetzungen, um die Video-Identifikation jetzt sicher und bequem zu starten. Klicken Sie einfach auf den "Browser-Videotelefonie starten" Button und ein Mitarbeiter der WebID Solutions wird Sie durch den Identifikationsprozess begleiten.

▶ Browser-Videotelefonie starten

WebRTC

Klicken Sie auf "Browser-Videotelefonie starten", um die Video-Identifikation zu beginnen.

2.



TAN eingeben und Identifizierung abschließen

Bitte geben Sie hier Ihre persönliche TAN ein und bestätigen Sie die Identifikation. Die TAN erhalten Sie im Laufe der Videotelefonie.

Tan:



Bestätigen



Identifikationsvorgang abbrechen

Mit Anklicken des Feldes „Browser-Videotelefonie starten“ werden Sie zur Videolegitimation weitergeleitet.

Am Ende des Legitimationsvorganges wird der Gesprächspartner Sie auffordern, zum Abschluss und zur Bestätigung der Identifikation eine TAN einzupflegen und diese zu bestätigen.

Ihre Legitimation ist damit abgeschlossen, Sie werden wieder auf die Seite „Übersicht Identifikationsvorgänge“ weitergeleitet. Dort finden Sie die vorgenommene Videoidentifikation unter den abgeschlossenen Vorgängen.

Übersicht Identifikationsvorgänge

Bitte beachten Sie die unten aufgeführten Hinweise, bevor Sie einen neuen Identifikationsvorgang starten. Einen Leitfaden zur Durchführung einer Identifikation finden Sie im Benutzerleitfaden-Identifikation.

Zum Bearbeiten noch nicht abgeschlossener Identifikationsvorgänge klicken Sie bitte unter "Aktionen" auf "Details".

Offene Vorgänge

Es liegen keine offenen Identifikationsvorgänge vor.

Abgeschlossene Vorgänge

Datum	Referenz	Name	Geburtsdatum	Ergebnis	Aktionen
Do., 11. März 2021, 15:21	80000011	ERIKA SOPHIE MUSTERMANN	12.08.1964	✔ Erfolgreich	

Neuen Vorgang starten

Wenn Sie auf "Weiter zum Identifikationsvorgang" klicken, haben Sie die Möglichkeit allgemeine Informationen zum Identifikationsvorgang anzugeben und den Vorgang anschließend zu starten.

Hinweis: Bitte legen Sie nur dann einen Identifikationsvorgang an, wenn Sie im Antragsformular oder unabhängig zu einer Antragsstellung in diesem Portal über ein Aufforderungsschreiben von der IFB Hamburg dazu aufgefordert werden.

← Zurück zur Antragsübersicht

Weiter zum Identifikationsvorgang

Sie befinden sich wieder im eAntragsportal. Es sind keine weiteren Aktionen zu diesem Identifikationsvorgang nötig. Sie erhalten eine E-Mail an die bei der Registrierung im Portal hinterlegte E-Mail-Adresse, in dieser E-Mail wird der Abschluss der Identifikation bestätigt.

2.2.2 Identifikationsart „Identifikation durch Einreichung aktuelles Legitimationsdokument“

Detailsicht

Auf dieser Seite finden Sie die Details zum Identifikationsvorgang.

Identifikation durch Einreichung aktuelles Legitimationsdokument

Hier können Sie Ihr Legitimationsdokument hochladen. Bitte erfassen Sie zudem die Daten zu diesem hochgeladenen Legitimationsdokument in den entsprechenden Feldern.

Bitte beachten Sie, dass nur ein Dokument hochgeladen werden kann. Bitte berücksichtigen Sie dies bei mehrseitigen Unterlagen, wie z. B. der Kopie des Reisepasses und einer Meldebestätigung, indem Sie die jeweiligen Unterlagen vorab zusammenführen.

Bitte schließen Sie den Vorgang ab, sobald alle Daten erfasst sind und Sie Ihr Legitimationsdokument hochgeladen haben. Erst, wenn Sie den Identifikationsvorgang abgeschlossen haben, wird das Ergebnis an die IFB Hamburg übermittelt. Ob Sie einen Vorgang abgeschlossen haben, sehen Sie in der Übersicht der Identifikationsvorgänge.

Vorname

Bitte geben Sie Ihren Vornamen ein. Sollten Sie mehrere Vornamen haben, tragen Sie bitte alle ein.

Nachname

Bitte geben Sie Ihren Nachnamen ein.

Art des Ausweisdokuments

Bitte wählen Sie die Art des Ausweisdokuments aus.

Identifikationsnummer

Bitte geben Sie die Identifikationsnummer des Dokuments ein (dt. Personalausweis 10-stellig / dt. Reisepass 11-stellig).

Ausstellende Behörde

Bitte geben Sie ein, welche Behörde das Dokument ausgestellt hat.

Datum der Ausstellung

Bitte geben Sie das Datum der Ausstellung des Dokuments ein.

Gültig bis

Bitte geben Sie das 'Gültig bis' Datum des Dokuments ein.

Geburtstag

Bitte geben Sie Ihr Geburtsdatum ein.

Dokument	Beschreibung	Status	Aktionen
Legitimationsdokument	Personalausweis (Vorder- und Rückseite) oder Reisepass und Meldebescheinigung	● Nicht hochgeladen	

Klicken oder Datei hier ablegen

[← Zurück zur Übersicht](#) [📄 Identifikation abschließen](#)

Sie befinden sich in der Detailsicht zur gewählten Identifikationsart „Identifikation durch Einreichung aktuelles Legitimationsdokument“.


Bitte geben Sie Ihren Namen in die dafür vorgesehenen Eingabefelder ein und wählen Sie die Art des Ausweisdokuments aus, mit der Sie die Identifikation durchführen möchten.

Zur Auswahl stehen die folgenden Dokumente:

- Deutscher Personalausweis
- Deutscher Reisepass
- Anderes Ausweisdokument

Füllen Sie die weiteren Eingabefelder mit den Angaben zu Ihrem Legitimationsdokument und laden Sie dieses anschließend hoch.

Zum Hochladen des Dokuments steht eine Fläche zur Verfügung. Sie haben entweder die Möglichkeit die Fläche anzuklicken und die entsprechende Datei aus dem sich öffnenden Ordnerverzeichnis auszuwählen oder eine im Ordner ausgewählte Datei in die Fläche zu ziehen und dort abzulegen.

Dokument	Beschreibung	Status	Aktionen
Legitimationsdokument	Personalausweis (Vorder- und Rückseite) oder Reisepass und Meldebescheinigung	<input type="radio"/> Nicht hochgeladen	
 Deutscher Personalausweis PDF		35 KB	<input type="button" value="Hochladen"/> <input type="button" value="Löschen"/>

Durch die Aktion „Hochladen“ wird die ausgewählte Datei im Portal hochgeladen. Es können nur Dateien im Bildformat oder PDF-Dokumente hochgeladen werden. Die Größe der hochzuladenden Datei beschränkt sich auf max. 10 MB.

Bitte beachten Sie, dass nur ein Dokument hochgeladen werden kann. Dokumente mit mehreren Seiten sind im Voraus zu einer Datei zusammenzuführen.

Ausgewählte Dokumente können sowohl vor als auch nach dem Hochladen wieder gelöscht werden, indem die entsprechende Aktion verwendet wird. Ein hochgeladenes Dokument kann über die Aktion „Herunterladen“ angezeigt werden.

Wenn alle Pflichtfelder befüllt sind und ein Legitimationsdokument hochgeladen wurde, klicken Sie auf „Identifikation abschließen“.

Bitte beachten Sie, dass der Identifikationsvorgang anschließend nicht mehr bearbeitet werden kann. Sie erhalten eine E-Mail an die bei der Registrierung im Portal hinterlegte E-Mail-Adresse, in dieser E-Mail wird der Abschluss der Identifikation bestätigt.

3 Identifikationsvorgänge verwalten

Angelegte Identifikationsvorgänge finden Sie in der „Übersicht Identifikationsvorgänge“. Die Identifikationsvorgänge werden unterteilt in offene und abgeschlossene Vorgänge.

Übersicht Identifikationsvorgänge


Bitte beachten Sie die unten aufgeführten Hinweise, bevor Sie einen neuen Identifikationsvorgang starten. Einen Leitfaden zur Durchführung einer Identifikation finden Sie im Benutzerleitfaden-Identifikation.

Zum Bearbeiten noch nicht abgeschlossener Identifikationsvorgänge klicken Sie bitte unter "Aktionen" auf "Details".

Offene Vorgänge

Es liegen keine offenen Identifikationsvorgänge vor.


Abgeschlossene Vorgänge


Datum	Referenz	Name	Geburtsdatum	Ergebnis	Aktionen
Do., 11. März 2021, 15:21	80000011	ERIKA SOPHIE MUSTERMANN	12.08.1964	 Erfolgreich	

Neuen Vorgang starten

Wenn Sie auf "Weiter zum Identifikationsvorgang" klicken, haben Sie die Möglichkeit allgemeine Informationen zum Identifikationsvorgang anzugeben und den Vorgang anschließend zu starten.

Hinweis: Bitte legen Sie nur dann einen Identifikationsvorgang an, wenn Sie im Antragsformular oder unabhängig zu einer Antragsstellung in diesem Portal über ein Aufforderungsschreiben von der IFB Hamburg dazu aufgefordert werden.

 Zurück zur Antragsübersicht

 Weiter zum Identifikationsvorgang

3.1 Offene Identifikationsvorgänge nach Identifikationsart

3.1.1 Identifikationsart „Videoidentifikation durch WebID“

Sollte ein Videoidentifikationsvorgang vor Beendigung abgebrochen werden, so erscheint dieser unter den offenen Vorgängen auf der Seite „Übersicht der Identifikationsvorgänge“.

Übersicht Identifikationsvorgänge

Bitte beachten Sie die unten aufgeführten Hinweise, bevor Sie einen neuen Identifikationsvorgang starten. Einen Leitfaden zur Durchführung einer Identifikation finden Sie im Benutzerleitfaden-Identifikation.

Zum Bearbeiten noch nicht abgeschlossener Identifikationsvorgänge klicken Sie bitte unter "Aktionen" auf "Details".

Offene Vorgänge

Datum	Referenz	Status	Aktionen
Do., 11. März 2021, 15:14	80000011	Identifikation ausstehend.	Details

Abgeschlossene Vorgänge

Es liegen keine abgeschlossenen Identifikationsvorgänge vor.

Neuen Vorgang starten

Wenn Sie auf "Weiter zum Identifikationsvorgang" klicken, haben Sie die Möglichkeit allgemeine Informationen zum Identifikationsvorgang anzugeben und den Vorgang anschließend zu starten.

Hinweis: Bitte legen Sie nur dann einen Identifikationsvorgang an, wenn Sie im Antragsformular oder unabhängig zu einer Antragsstellung in diesem Portal über ein Aufforderungsschreiben von der IFB Hamburg dazu aufgefordert werden.


[← Zurück zur Antragsübersicht](#)

[Weiter zum Identifikationsvorgang](#)

Unter „Aktionen“ über den Button „Details“ haben Sie die Möglichkeit die Detailsicht zum offenen Vorgang zu öffnen.


Detailsicht

Auf dieser Seite finden Sie die Details zum Identifikationsvorgang.

 **Videoidentifikation über Dienstleister**

Hier können Sie die Videoidentifikation starten, indem Sie auf "Identifikationsverfahren starten" klicken.

Sie werden automatisch auf die Seite des Dienstleisters weitergeleitet, der die Identifikation im Auftrag der IFB Hamburg durchführen wird. Bitte halten Sie Ihr aktuelles Ausweisdokument bereit. Nach der Durchführung der Identifikation werden Sie automatisch wieder in dieses Portal zurückgeleitet.

 Identifikationsverfahren starten

[← Zurück zur Übersicht](#)

Sie befinden sich in der Detailsicht zu einem offenen Identifikationsvorgang. Über den Button „Identifikation starten“ lässt sich die Identifikation erneut starten. Sie werden zur externen Seite des Dienstleisters weitergeleitet (bitte beachten Sie Kapitel **2.2.1 Identifikationsart „Videoidentifikation durch WebID“**).

3.1.2 Identifikationsart „Identifikation durch Einreichung aktuelles Legitimationsdokument“

Wenn Sie einen Identifikationsvorgang nicht abschließen, sondern auf den Button „Zurück zur Übersicht“ klicken, gelangen Sie zurück in die Übersicht der Identifikationsvorgänge.

Der begonnene Identifikationsvorgang wird in der Liste der offenen Identifikationsvorgänge aufgeführt. Der Status sagt aus, ob bereits ein Legitimationsdokument hochgeladen wurde.

Übersicht Identifikationsvorgänge

Bitte beachten Sie die unten aufgeführten Hinweise, bevor Sie einen neuen Identifikationsvorgang starten. Einen Leitfaden zur Durchführung einer Identifikation finden Sie im [Benutzerleitfaden-Identifikation](#).

Zum Bearbeiten noch nicht abgeschlossener Identifikationsvorgänge klicken Sie bitte unter "Aktionen" auf "Details".

Offene Vorgänge

Datum	Referenz	Status	Aktionen
Di., 13. April 2021, 16:05	80001269	Es wurden 0 von 1 erforderlichen Dokumenten hochgeladen.	Details

Abgeschlossene Vorgänge

Es liegen keine abgeschlossenen Identifikationsvorgänge vor.

Neuen Vorgang starten

Wenn Sie auf "Weiter zum Identifikationsvorgang" klicken, haben Sie die Möglichkeit allgemeine Informationen zum Identifikationsvorgang anzugeben und den Vorgang anschließend zu starten.

Hinweis: Bitte legen Sie nur dann einen Identifikationsvorgang an, wenn Sie im Antragsformular oder unabhängig zu einer Antragsstellung in diesem Portal über ein Aufforderungsschreiben von der IFB Hamburg dazu aufgefordert werden.

[← Zurück zur Antragsübersicht](#) [Weiter zum Identifikationsvorgang](#)

Unter „Aktionen“ über den Button „Details“ haben Sie die Möglichkeit die Detailsicht zum offenen Vorgang zu öffnen. Die bereits eingegebenen Daten sind gespeichert und werden Ihnen wieder angezeigt.

Detailsicht

Auf dieser Seite finden Sie die Details zum Identifikationsvorgang.

Identifikation durch Einreichung aktuelles Legitimationsdokument

Hier können Sie Ihr Legitimationsdokument hochladen. Bitte erfassen Sie zudem die Daten zu diesem hochgeladenen Legitimationsdokument in den entsprechenden Feldern.

Bitte beachten Sie, dass nur ein Dokument hochgeladen werden kann. Bitte berücksichtigen Sie dies bei mehrseitigen Unterlagen, wie z. B. der Kopie des Reisepasses und einer Meldebestätigung, indem Sie die jeweiligen Unterlagen vorab zusammenführen.

Bitte schließen Sie den Vorgang ab, sobald alle Daten erfasst sind und Sie Ihr Legitimationsdokument hochgeladen haben. Erst, wenn Sie den Identifikationsvorgang abgeschlossen haben, wird das Ergebnis an die IFB Hamburg übermittelt. Ob Sie einen Vorgang abgeschlossen haben, sehen Sie in der Übersicht der Identifikationsvorgänge.

Vorname

Bitte geben Sie Ihren Vornamen ein. Sollten Sie mehrere Vornamen haben, tragen Sie bitte alle ein.

Nachname

Bitte geben Sie Ihren Nachnamen ein.

Art des Ausweisdokuments

Bitte wählen Sie die Art des Ausweisdokuments aus.

Identifikationsnummer

Bitte geben Sie die Identifikationsnummer des Dokuments ein (dt. Personalausweis 10-stellig / dt. Reisepass 11-stellig).

Ausstellende Behörde

Bitte geben Sie ein, welche Behörde das Dokument ausgestellt hat.

Datum der Ausstellung

Bitte geben Sie das Datum der Ausstellung des Dokuments ein.

Gültig bis

Bitte geben Sie das 'Gültig bis' Datum des Dokuments ein.

Geburtsdag

Bitte geben Sie Ihr Geburtsdatum ein.

Dokument	Beschreibung	Status	Aktionen
Legitimationsdokument	Personalausweis (Vorder- und Rückseite) oder Reisepass und Meldebescheinigung	● Nicht hochgeladen	
 Klicken oder Datei hier ablegen			
		← Zurück zur Übersicht	📄 Identifikation abschließen

Sie können mit der Bearbeitung fortfahren und den Identifikationsvorgang abschließen, sobald alle Pflichtfelder gefüllt sind und ein Legitimationsdokument hochgeladen wurde.

3.2 Abgeschlossene Identifikationsvorgänge nach Identifikationsart

3.2.1 Identifikationsart „Videoidentifikation durch WebID“

Sobald die Informationen zum Identifikationsvorgang vom Dienstleister an das Portal übermittelt wurden, wechselt der Vorgang automatisch aus der Liste der offenen Identifikationsvorgänge in die Liste der abgeschlossenen Identifikationsvorgänge.

Übersicht Identifikationsvorgänge

Bitte beachten Sie die unten aufgeführten Hinweise, bevor Sie einen neuen Identifikationsvorgang starten. Einen Leitfaden zur Durchführung einer Identifikation finden Sie im Benutzerleitfaden-Identifikation.

Zum Bearbeiten noch nicht abgeschlossener Identifikationsvorgänge klicken Sie bitte unter "Aktionen" auf "Details".

Offene Vorgänge

Es liegen keine offenen Identifikationsvorgänge vor.

Abgeschlossene Vorgänge

Datum	Referenz	Name	Geburtsdatum	Ergebnis	Aktionen
Do., 11. März 2021, 15:21	80000011	ERIKA SOPHIE MUSTERMANN	12.08.1964	✔ Erfolgreich	

Neuen Vorgang starten

Wenn Sie auf "Weiter zum Identifikationsvorgang" klicken, haben Sie die Möglichkeit allgemeine Informationen zum Identifikationsvorgang anzugeben und den Vorgang anschließend zu starten.

Hinweis: Bitte legen Sie nur dann einen Identifikationsvorgang an, wenn Sie im Antragsformular oder unabhängig zu einer Antragsstellung in diesem Portal über ein Aufforderungsschreiben von der IFB Hamburg dazu aufgefordert werden.

← Zurück zur Antragsübersicht

Weiter zum Identifikationsvorgang

3.2.2 Identifikationsart „Identifikation durch Einreichung aktuelles Legitimationsdokument“

Sobald der Identifikationsvorgang abgeschlossen wurde, wechselt der Vorgang aus der Liste der offenen Identifikationsvorgänge in die Liste der abgeschlossenen Identifikationsvorgänge.

Übersicht Identifikationsvorgänge

Bitte beachten Sie die unten aufgeführten Hinweise, bevor Sie einen neuen Identifikationsvorgang starten. Einen Leitfaden zur Durchführung einer Identifikation finden Sie im [Benutzerleitfaden-Identifikation](#).

Zum Bearbeiten noch nicht abgeschlossener Identifikationsvorgänge klicken Sie bitte unter "Aktionen" auf "Details".

Offene Vorgänge

Es liegen keine offenen Identifikationsvorgänge vor.

Abgeschlossene Vorgänge

Datum	Referenz	Name	Geburtsdatum	Ergebnis	Aktionen
Di., 13. April 2021, 16:05	80001269	Max Mustermann	12.08.1964	✓ Erfolgreich	Details

Neuen Vorgang starten

Wenn Sie auf "Weiter zum Identifikationsvorgang" klicken, haben Sie die Möglichkeit allgemeine Informationen zum Identifikationsvorgang anzugeben und den Vorgang anschließend zu starten.

Hinweis: Bitte legen Sie nur dann einen Identifikationsvorgang an, wenn Sie im Antragsformular oder unabhängig zu einer Antragsstellung in diesem Portal über ein Aufforderungsschreiben von der IFB Hamburg dazu aufgefordert werden.

[← Zurück zur Antragsübersicht](#)

[Weiter zum Identifikationsvorgang](#)

Unter „Aktionen“ über den Button „Details“ haben Sie die Möglichkeit die Detailsicht zum offenen Vorgang zu öffnen. Die Daten sind nicht mehr bearbeitbar.

Detailsicht

Auf dieser Seite finden Sie die Details zum Identifikationsvorgang.

 **Identifikation durch Einreichung aktuelles Legitimationsdokument**

Der Vorgang ist abgeschlossen.

Vorname

Max


Bitte geben Sie Ihren Vornamen ein. Sollten Sie mehrere Vornamen haben, tragen Sie bitte alle ein.

Nachname

Mustermann

Bitte geben Sie Ihren Nachnamen ein.

Das hochgeladene Legitimationsdokument kann über die Aktion „Herunterladen“ angezeigt werden.

Dokument	Beschreibung	Status	Aktionen
Legitimationsdokument	Personalausweis (Vorder- und Rückseite) oder Reisepass und Meldebescheinigung	✔ Abgesendet	 Herunterladen

[← Zurück zur Übersicht](#)